

et FE).

- Housse harpe celtique : commandée le 09/12 ; à régler à réception (38 €+ frais port)
- Annuaires : en cours (Anne-Marie)
- Piano à queue: En cours pour en disposer pour le concert (Suivi Fabien) - Déplacement à la RPA - Retour de l'autre à Auffargis à organiser : contact pris avec le Maire pour organiser l'installation dans la salle à côté de la bibliothèque – Les deux salles du haut ne seraient alors plus utilisées)
- Subvention CG78 pour instruments (achat anticipé pour besson, piano numérique Clavinova, éléments de batterie & matériel de MAO ; prévu 2315 €: pièces complémentaires attestant le paiement transmises au CG78.
- Accordéon occasion pour ateliers : Accordéon «boutons» Hohner nova II 48 basses (31 cm, 5 kg) 845 €- Violon en réparation à récupérer en vue de sa mise en vente (Marie).
- ST Essarts : pb pression lave main
- Besoins en clés pour le studio MA : Autorisation de la Commune pour en refaire sous réserve d'information sur le nombre de clés diffusées – Budget alloué 100 euros (Marie)
- Demi cloison à démonter au Perray pour l'orchestre : en cours (Fabien)
- Formations C. Daparo : Prise en charge «Professionalisation du musicien - Cité de la musique» par Uniformation (6 jours – 300 euros) Les formations de moins de 7 heures de l'ADIAM/ARIAM ne peuvent être prises en charge car d'une durée trop courte.
- Contact Mme SOLT : En cours (Loïc, Fabien) A relancer – Réunion à programmer
- Synthétiseur pour atelier pop et orchestre acheté.
- UCEM : Adhésion à confirmer (1euro par élève)
- Evolution des règles générales validée : Seuils pour ouvrir un cours - Gestion des remplacements et éventuels remboursements en cas d'absence.

6. Prochains concerts : besoins en bénévoles ; besoin licence débit de boisson (à déposer au moins 21 jours avant)

- ✓ Licence débit de boisson déposée

✓ Besoins en bénévoles :

Vendredi soir : concert à l'église d'Auffargis (Chants religieux)

Présents dès 20h30 : Anne-Marie, Jean Claude, Marie : billetterie à l'entrée, placement

La clé de l'église est à récupérer (Marie) vers 18 h auprès d'Anne Marie Wade : 01 34 84 90 31

Le pot est pris en charge par la chorale sans nous

Besoin : rangement de l'église à la fin du concert après le pot

Samedi : foyer rural Auffargis Concert jazz

Après-midi vers 14h00 (Marie, Pierre-Jérôme, Claude) pour :

- décoration de la salle, sapin de Noël

- installation tables, nappes

Soir à partir de 20h15 : billetterie, accueil, service au bar : Mme MULLIER et sa fille, Anne-Marie, Eric

Après le concert : tables à enlever, chaises à remettre

Dimanche :

- après-midi à partir 15h00 : concert des élèves : accueil, service goûter jusqu'à 17h30 environ

- partir de 18h00 : concert piano : billetterie, accueil, service pot de fin de concert

Françoise, Eric, Claude

Mardi : Audition : Marie,

- accueil, pot de fin, ...

Mercredi : Audition Guitare NdR ; besoin de personne

Jeudi : Rangement final

matin vers 10h00 : Fabien, Philippe (voir avec la gardienne quand on rend la clé)

7. Communication jusqu'au prochain CA :

Bulletin Essartois : < 30/12 ; Résumé concerts et programme 1^o trimestre 2009 (Eric)

✓ Perray Infos (< 10/01) et SI Perray (< 15/01) : concerts février

✓ Reste communication concerts février : Affiche à faire début janvier (Pierre Jérôme)

8. Communication concerts : réduire taille articles pour publications municipales ou rajouter résumé pour l'Agenda (Perray Infos)

9. Paiement en ligne

Essai six mois sur le 2nd semestre – Voir les modalités de confirmation de la réservation par le gestionnaire du site et récupérer l'adresse e-mail des inscrits.

10. Dissolution "Petites portes" : projet de remplacement envoyé au CG ; en attente réponse. Ne plus faire de projet commun avec extérieurs sans signer au préalable une convention indiquant de façon précise les attributions de chacun et fixant les modalités financières (avances de frais, encaissement des recettes et subventions, ...)

Rendez vous à fixer pour solder le dossier : prise en charge des petites factures (hors costume) sous réserve de récupérer le matériel.

11. Budget prévisionnel

- ✓ Atelier pop : avenant à 30 mn à préparer pour Mathieu et Fabien.
- ✓ Cours composition : non financé - on n'ouvre pas le cours cette année.

12. Remboursement de cours :

Sur quelles bases : 1/33 sauf le premier cours.

Pour forfait «FM + instrument» on prend le Forfait – FM à la carte

13. Réclamation concernant un élève de chorale : demande d'information en recommandé au Professeur pour pouvoir répondre aux parents – A titre exceptionnel, on rembourse la valeur de l'inscription pour l'enfant concerné.

14. Délégation de signature à Marie JAILLARD dans les cases "employeur" des feuilles de présence, à la place du Directeur.

15. Calendrier concerts à transmettre à la Société Musicale du Perray ; voir pour leur proposer de participer aux 30 ans

16. Halle sportive et culturelle aux Essarts : besoins détaillés de l'AIDEMA

transmis à la Commune.

17. Voeux du maire Essarts : 08/01 à 19h00 – Orchestre et Atelier pop jouent –
Présence Fabien, Anne -Marie, Eric, Paul

18. Soirée municipalité du Perray (Personnel scolaire et péri scolaire) le 9
janvier 2008 – Invitation à l'apéritif

19. Réunions spécifiques à programmer :

- ✓ Projet d'établissement : à transmettre (Fabien)
- ✓ Ateliers instrumentaux : organisation à améliorer – par session en regroupant les instruments?
- ✓ 30 ans AIDEMA

A revoir ultérieurement :

- *VAE Fabien : septembre 2008*
- *Groupe Travail dossier subvention unique – Programmer une rencontre avec les communes*
- *Convention triennale ; locaux.*